

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБУК
«МЦБ Каневского района»
Пархоменко С.В.

С.В. Пархоменко
2025

ПЛАН

мероприятий по улучшению качества работы
муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Каневской район» на 2025 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1	Обеспечение прав граждан на библиотечное обслуживание	Обеспечение реализации прав граждан в соответствии с законом «О библиотечном деле» №78-ФЗ. Организация обслуживания пользователей библиотеки в соответствии с уставом, правилами пользования и действующим законодательством	В течение года	Директор	Отсутствие обоснованных жалоб пользователей.	Стандарт качества предоставления муниципальной услуги в области библиотечного дела Каневского района (Приложение № 1 к приказу отдела культуры Каневского района от 29.07.2009 № 59-Д)

2	Организация работы по проверке соответствия информации о деятельности учреждения, размещенной на общедоступных ресурсах (на стендах, на сайте) перечню информации к ней, установленным нормативными актами	По требованию учредителя. В рамках проведения внутренней системы контроля над деятельностью структурных подразделений	В течение года	Директор	Приведение в соответствие информации о деятельности учреждения, размещенной на общедоступных ресурсах (на стендах, на сайте) перечню информации к ней, установленным нормативными актами.	Пункт 8 Приложения к приказу Минкультуры России от 20 февраля 2015 г. № 277. Приказ отдела культуры АМО Каневской район от 29 июля 2009 г. № 59-Д.
3	Поддержка в актуальном состоянии анкеты на сайте учреждения (анкета актуализирована в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 октября 2018 г. № 675н)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 октября 2018 г. № 675н, письмо Минэкономразвития РФ от 29.04.2011 № 8863-ОФ/Д09 "О методических рекомендациях по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг"	В течение года	Заведующий отделом информационных технологий	Составление справки на основании данных анкеты.	1 раз в год
4	Организация и проведение массовых мероприятий	План работы библиотеки на 2025 год. Обеспечение доступа различных групп населения к информации	В течение года	Заместитель директора по методической работе	Отчёт о проведении мероприятия. Публикация мероприятия онлайн (отчета) на сайте учреждения.	Число посещений массовых мероприятий в соответствии с разделом 4 формы № 6-НК (Приказ Росстата от 18.10.2021 № 713)
5	Публичные отчеты о деятельности библиотеки	План работы библиотеки на 2025 год	Согласно плану	Заместитель директора	Наличие отчетов по форме № 6-НК.	Предоставление отчетов о деятельности библиотеки учредителю и органам государственной статистики (п.4 ст. 12 закона № 78-ФЗ)

6	Наличие необходимой информации на сайте www.bus.gov.ru	Приказ департамента культуры КК №500 от 05.07.2010, письмо министерства культуры КК №49-206/15-09 от 9.02.2015	В течение года	Юрист	Публикация сведений в структурированной форме на сайте.	Согласно Приказу Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н
7	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Муниципальное задание, часть 2, раздел 1, пункт 3.2. (утверждено 28.12.2024)	В течение года	Заместитель директора	Обработка вновь поступивших книг, периодических изданий.	Показатели согласно Муниципальному заданию на 2025 год, часть 2, раздел 1. (утверждено 28.12.2024)
8	Передача обновленной информации по содержанию электронного каталога	Контракт №16/99 от 01.10.2024г. На оказание услуг по подключению к сервису «Библио#21»	Ежеквартально	Зав. отделом информационных технологий	Наличие новой информации на сайте библиотеки	Показатели согласно разделу 3 формы № 6-НК (Приказ Росстата от 18.10.2021 №713)