

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник отдела культуры АМО  
Каневской район  
В.Д. Харченко  
« 30 » декабря 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_\_  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Каневской район  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека  
муниципального образования Каневской район»  
Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Каневской район  
07 Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Дата начала  
действия  
Дата окончания  
действия  
Код по  
сводному  
реестру  
по ОКВЭД

Коды

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>(11)</sup>		
								наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>(1)</sup>	2-й год планового периода <sup>(1)</sup>
	Все виды библиотечного обслуживания	Наименование показателя	Наименование показателя	Способы обслуживания	Платность	наименование	код по ОКЕИ (при наличии) <sup>(8)</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	10%	10%	10%	30%	

9101000.99. 0.ББ83АА02 000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть интернет	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	10%	5%	5%	30%	
----------------------------------	-----------------------	--	--	------------------------------------	-----------	--	---	-----	-----	----	----	-----	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>(12)</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>(11)</sup>	
	Все виды библиотечного обслуживания	Наименование показателя	Наименование показателя	Способы обслуживания	Платность											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99. 0.ББ83АА0 0000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	Бесплатно	Количество во посещениях	Единица	642	45304	49835	54819				30%	
9101000.99. 0.ББ83АА0 2000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через сеть интернет	Бесплатно	Количество во посещениях	Единица	642	26604	27934	29331				30%	



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная дума	29.12.1994г.	№78-ФЗ	«О библиотечном деле»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ;

Закон Краснодарского края от 23 апреля 1996 г. № 28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»;

Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77 –ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

б. Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы предоставляют по телефону необходимые разъяснения. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому сотруднику.	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей	по мере обращения

	предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация у входа в библиотеку	у входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы.	по мере необходимости
Информация в помещении	на информационном стенде, размещенном в помещении библиотеки размещаются: - сведения о перечне исполняемых муниципальных услуг; - правила пользования библиотекой; - адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты	по мере необходимости
Информация в сети Интернет	библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки; - информация об адресе библиотеки; - перечень оказываемых библиотекой услуг; - составляется ежегодный отчет о деятельности библиотеки и размещается на сайте.	по мере необходимости
Информация в печатной форме	ежегодно издаются путеводители, буклеты, библиографические пособия, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки.	по мере необходимости





## 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>(9)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>(12)</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>(11)</sup>		
						наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>(1)</sup>	2-й год планового периода <sup>(1)</sup>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>(1)</sup>			2-й год планового периода <sup>(1)</sup>
	наименование показателя	наименование <sup>(9)</sup>	код по ОКЕИ (при наличии) <sup>(9)</sup>	в процентах	в абсолютных показателях											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910000.P.26.1.02490001000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Количество документов	единиц	642	4500	4500	4500	0	0	0	30%	

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

## 1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация или реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Каневской район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей учреждения; отчет о выполнении муниципального задания	годовая	Отдел культуры администрации муниципального образования Каневской район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания годовая

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 25 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания 1 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, \_\_\_\_\_

Ознакомлен директор МБУК «МЦБ Каневского района»

Дата 30.12.2021



Пархоменко С.В.